

Jambi, 05 April 2021

Kepada Yth,

Toko/Penyedia : **SINAR DUNIA**

Nomor : PG.01.01/20/SPL/PEPPP/PBJAP

Alamat : Jl. Prof. Ir.Sutami Kota Jambi

Lampiran : 1 Berkas

Perihal : Surat Pembelian Langsung

Sehubungan dengan kebutuhan pengadaan langsung barang pada:

Satuan Kerja : Sekretariat Daerah

Program : PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN

Kegiatan : Pelaksanaan Administrasi Pembangunan

Sub Kegiatan : Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan

Pagu Rekening Belanja : Rp. 1,039,500.00

Paket Pekerjaan : Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan

Waktu Pelaksanaan : 1 Hari Kalender

Agar Saudara dapat memenuhi kebutuhan belanja dimaksud dengan uraian sebagai berikut:

No	Uraian	Volume	Satuan	Keterangan
1	Binder Clip Kenko no.107/lsn	10	Kotak	
2	Binder Clip No 260	3	Kotak	
3	Binder Clip Kenko no.111/lsn	2	Kotak	
4	ISOLASI DAN DISPENDER Lakban	6	roll	
5	Iem 3m glu stick 5060b glue 20 gr	5	buah	
6	Map Ordener Uk.Besar	2	buah	
7	Isi Staples No. 10	5	Kotak	
8	Pena signo	7	buah	
9	Pena iasa	24	buah	
10	Pensil Steadler	10	buah	
11	Spidol White Board	1	Kotak	
12	stabilo merk joyko	4	buah	

Pembayaran biaya pengadaan barang tersebut di atas dilakukan setelah pekerjaan selesai dilaksanakan dan diterima dengan baik yang dibuktikan dengan Nota/Faktur/Invoice.

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa



**MUHAMMAD FAIZ**

NIP. 198404132005011001